



Africa Rice Center (WARDA)

OFFRE D'EMPLOI



**POSTE D'ASSISTANT DE RECHERCHE  
012/RD/RA/MAY 2006**

Le Centre du riz pour l'Afrique (ADRAO) sollicite l'envoi de candidatures hautement qualifiées pour le poste **d'Assistant de Recherche** (Agronome de ARI). Ce poste est de niveau GSS (General Support Staff) et basé au siège temporaire de l'Institution à Cotonou, (République du Bénin).

**L'ADRAO :**

Le Centre du riz pour l'Afrique (ADRAO) est une Association de Recherche Intergouvernementale autonome composée d'Etats africains. L'ADRAO est aussi l'un des 15 centres internationaux de recherche agricole soutenus par le Groupe consultatif pour la recherche agricole internationale (GCRAI). L'ADRAO croit que la diversité de son personnel favorise l'excellence de ses opérations et encourage les candidatures féminines et celles des ressortissants des pays en développement. La principale station de recherche et le siège de l'ADRAO sont temporairement situés à 17 km au nord de Cotonou, la capitale économique du Bénin. Cotonou offre d'excellentes conditions de vie avec de très bonnes écoles internationales pour les francophones comme pour les anglophones.

**Poste :** Assistant de Recherche - ARI  
**Catégorie salariale :** GSS - G6.

**Responsabilités :**

L'Assistant de recherche accomplira les tâches suivantes :

1. Aider à élaborer et à exécuter le programme d'Agronomie ;
2. Assister le chercheur dans la planification, la conduite et l'évaluation des expérimentations en vue du développement de technologies d'accompagnement pour les NERICAs ;
3. Collection, gestion et analyse des données expérimentales ;
4. Production de rapports de qualité couvrant toutes les activités du programme ;
5. Mettre à jour les bases de données sur les technologies d'accompagnement pour les NERICAs ;
6. Assister au renforcement de capacités des SNRA à travers un programme de formation ;
7. Assister le chercheur dans la gestion et la supervision du personnel de soutien de la recherche ;
8. Assurer toute autre fonction que pourrait lui confier le chercheur.

## **Profil et expérience**

Le Candidat doit avoir :

1. Au moins un Master (MSc) en Agronomie ou tout autre diplôme équivalent avec au moins cinq ans d'expérience en matière de recherche agronomique ;
2. Une expérience dans les expérimentations en agronomie sera un atout ;
3. Une très bonne connaissance dans les domaines de l'expérimentation et des logiciels statistiques (SAS, GENSTAT...), de traitement de texte (MS Word) et des tableurs (MS Excel) ;
4. Une expérience en matière de riziculture ;
5. Connaissance de travail (écrit et parlé) de l'anglais et du français ;
6. Capacité à travailler sous haute pression dans un environnement multiculturel requérant de bonnes qualités interpersonnelles et de communication ;
7. Capacité à pouvoir travailler de façon indépendante pour produire des résultats fiables avec peu de supervision ;
8. Sens élevé d'initiative, être dynamique, fiable et plein de ressources.

## **Procédure de candidature :**

Envoyer par e-mail, fax ou courrier, un CV détaillé avec une lettre de motivation et les noms et adresses de trois personnes de référence professionnelles (comprenant téléphone, numéro de fax et adresse électronique) à :

**Josselyne ANANI**

**Personnel Officer**

01 BP 2031 Cotonou (Bénin)

Tel (229) 21 35.01.88 Fax : (229) 21 35 05 56

WARDA/ADRAO

E-mail : warda-hr@cgiar.org

**N. B.** : Tout le dossier doit être accompagné du CV détaillé et d'un résumé d'une (01) page du CV avec les mentions obligatoires suivantes : Nom, prénoms, sexe, date de naissance, situation familiale, nationalité, adresse, diplôme supérieur obtenu, nombre d'années d'expériences professionnelles dans le domaine, maîtrise ou non des deux langues de travail de l'ADRAO (Français/Anglais).

**Seuls les candidats pré-sélectionnés seront contactés.**

Les candidatures seront acceptées jusqu'au **15 juin 2006**.